



FIPAV  
Federazione  
Italiana  
Pallavolo



COMITATO REGIONALE  
LOMBARDIA




**Safeguarding:  
rimani informato**



***ART. 33 DELLA COSTITUZIONE >> NUOVO COMMA***

**«LA REPUBBLICA RICONOSCE IL VALORE EDUCATIVO,  
SOCIALE E DI PROMOZIONE DEL BENESSERE  
PSICOFISICO DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA IN TUTTE LE  
SUE FORME».**



La Giunta del Coni ha istituito un Osservatorio permanente per le politiche di Safeguarding (delibera n. 255 del 25 luglio 2023) al quale ha delegato l'emanazione (e la verifica dell'osservanza) dei principi per le Linee guida che le FSN, le DSA, gli EPS e le Associazioni Benemerite devono avere adottato entro il 31 agosto 2023.

L'Osservatorio ha previsto, tra le altre cose, da un lato, la nomina del responsabile federale delle politiche di Safeguarding da parte delle FSN, DSA, EPS e Benemerite, e dall'altro quella del responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni da parte delle società sportive.



# COSA SIGNIFICA SAFEGURADING

## **PREVENZIONE >>**

l'insieme delle azioni che possiamo attuare per ridurre al minimo i rischi. Significa fare tutto il possibile per prevenire qualsiasi tipo di discriminazione, molestia, abuso, sia fisico, che sessuale e/o emotivo.

## **RISPOSTA >>**

le cose che dobbiamo saper fare in caso di segnalazione e individuazione di rischi in corso.



# COSA SIGNIFICA SAFEGURADING

SAFE = sicurezza persone, luoghi, ambiente, comunità

GUARDING = garanzia diritti delle persone, soprattutto soggetti fragili/vulnerabili

Un aspetto fondamentale è **riconoscere ed identificare i rischi, prima che si verifichino**. Una volta che conosci i rischi, è possibile pianificare come gestirli e prevenirli.



# PREVENZIONE >> CODICE DI CONDOTTA

Obiettivo delle politiche di Safeguarding è l'identificazione dei possibili rischi per ridurre/eliminare gli effetti/offrire ambienti sicuri.

Prevenire i danni derivanti da abuso o negligenza è un processo graduale.

Non tutti condividiamo le stesse convinzioni e valori. Pertanto, il modo in cui identifichiamo la gravità dei rischi e le azioni che intraprendiamo per gestirli saranno diversi.



# PREVENZIONE >> CODICE DI CONDOTTA

Questo è il motivo per cui FIPAV ha sviluppato il codice di condotta, perché fornisce un modo per descrivere standard di comportamento comuni che tutti comprendono facilmente e accettano.

È necessario che tutti conoscano, comprendano e sottoscrivano il codice di condotta all'interno di ogni associazione



# PREVENZIONE >> CODICE DI CONDOTTA

Il codice di condotta è più di un semplice elenco di comportamenti accettabili e inaccettabili. Può:

- Contribuire a fare crescere la cultura e promuovere i valori dello sport;
- Rendere le persone responsabili del proprio comportamento;
- Generare consapevolezza e rendere tutti più attenti;
- Dimostrare l'impegno dell'Associazione per la salvaguardia;
- Fornire un punto di riferimento per chiarire se alcuni comportamenti sono accettabili o meno;
- Definire gli standard di buona pratica;
- Prendersi del tempo per sviluppare codici di condotta per la tua organizzazione è un investimento necessario per rendere le nostre palestre più sicure per tutti.






# RISPOSTA >> MODELLO ORGANIZZATIVO

È sicuramente un processo su cui possiamo incidere in maniera più veloce e immediata.

In relazione a queste caratteristiche, ogni organizzazione deve dotarsi di un piano organizzativo, di gestione e controllo che comprenda modi più chiari, semplici e rapidi per effettuare le **segnalazioni**.

Nel rispetto della privacy e dell'anonimato.



Seguendo le indicazioni contenute nelle Linee Guida dettate dalla Federazione le associazioni affiliate devono provvedere all'adozione del:

1. Modello organizzativo, di gestione e di controllo dell'attività sportiva;
2. Codice di Condotta;
3. Nomina Responsabile in materia di Safeguarding.



# RESPONSABILE DEL Safeguarding

Il Responsabile in materia di Safeguarding o contro abusi, violenze e discriminazioni è

- Una persona che conosce la società, in grado di garantire una minima presenza in palestra e che possa lavorare a stretto contatto con il Direttivo;
- Deve essere un tesserato FIPAV;
- Dovrà seguire i corsi di aggiornamento emanati da FIPAV;
- Non deve avere avuto in passato, o in essere, squalifiche superiori ad un anno;
- Per società che svolgono diretta attività con minori, è consigliata la richiesta del certificato penale del casellario giudiziale.



# RESPONSABILE DEL Safeguarding

- Non ha responsabilità civili e/o penali;
- Deve predisporre adeguate misure di diffusione e pubblicizzazione delle politiche di Safeguarding all'interno della propria società;
- Come? attraverso affissione in sede e nella homepage del sito (se presente) sia del proprio **contatto**, sia del **Modello Organizzativo** e del **Codice di Condotta**;
- Al momento del tesseramento, bisogna informare il tesserato o chi ne esercita la patria potestà e far sottoscrivere (consigliato);
- Informare sulle modalità di segnalazione, prima interna e poi al Safeguarding office federale;
- Gestire l'archivio della documentazione e predisporre il monitoraggio della gestione.



Dal 1 luglio, sarà possibile segnalare il proprio responsabile Safeguarding nel portale tesseramento attraverso un verbale del consiglio direttivo.

Fino ad allora, è possibile cominciare ad informare i propri tesserati ed eventualmente chi ne esercita la patria potestà.

Non è una figura che rientra nelle norme di contrattualistica.



# MODELLO ORGANIZZATIVO

Dal sito **federvolley.it** è possibile scaricare il template che contiene:

- Le modalità di prevenzione e gestione del rischio in relazione ai fenomeni di abusi, violenze e discriminazioni;
- I protocolli di contenimento del rischio stesso e la gestione delle segnalazioni;
- Gli obblighi informativi in materia.

Entro il 31/8/2024 il responsabile del Safeguarding insieme al consiglio direttivo dovrà compilare il modello, secondo le proprie dimensioni e caratteristiche.



# CODICE DI CONDOTTA

È lo strumento che garantisce il processo di cambiamento in modo graduale e un ambiente sicuro attraverso:

- Doveri ed obblighi dei tesserati;
- Doveri ed obblighi dei dirigenti sportivi e tecnici;
- Doveri e obblighi degli atleti;
- Procedure di selezione degli operatori sportivi.



# Safeguarding OFFICE

Non è un tribunale, ha compiti di:

- Recepire le segnalazioni;
- Verifica degli adempimenti da parte di tutte le società sportive;
- Divulgazione e formazione.





# COME FARE UNA SEGNALAZIONE

FEDERAZIONE TRASPARENTE | RICERCA PERSONALE | DOCUMENTI

1990 1994 1998 2002 2002

FIPAV Federazione Italiana Pallavolo

FIPAV SETTORE TECNICO ACCADEMIA FIPAV RESPONSABILITÀ SOCIALE TESSERAMENTO SCUOLAPROM CAMPIONATI HOF SPONSOR

## MODULO DI SEGNALAZIONE AL SAFEGUARDING OFFICE FIPAV

Attraverso la compilazione del presente modulo può essere segnalata direttamente al Safeguarding Office della FIPAV, una situazione di maltrattamento, discriminazione, violenza o abuso e/o il mancato rispetto di comportamenti raccomandati. (Artt. 6 e 7 del Regolamento per la prevenzione e il contrasto ad abusi, violenze e discriminazioni sui tesserati).

I campi obbligatori sono contrassegnati da \*.

### Persona che segnala

Nome

Cognome

Data di nascita

Telefono

[WWW.FEDERVOLLEY.IT/Safeguarding](http://WWW.FEDERVOLLEY.IT/Safeguarding)

